ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА

 О ПОЛНОЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование организации)

 далее именуемый "Работодатель", в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или его заместителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 имя, отчество) (фамилия, имя,

 отчество)

 действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (устава, положения, доверенности)

 с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

 именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили

 настоящий Договор о нижеследующем.

 1. Работник принимает на себя полную материальную

 ответственность за недостачу вверенного ему Работодателем

 имущества, а также за ущерб, возникший у Работодателя в результате

 возмещения им ущерба иным лицам, и в связи с изложенным обязуется:

 а) бережно относиться к переданному ему для осуществления

 возложенных на него функций (обязанностей) имуществу Работодателя

 и принимать меры к предотвращению ущерба;

 б) своевременно сообщать Работодателю либо непосредственному

 руководителю о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению

 сохранности вверенного ему имущества;

 в) вести учет, составлять и представлять в установленном

 порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках

 вверенного ему имущества;

 г) участвовать в проведении инвентаризации, ревизии, иной

 проверке сохранности и состояния вверенного ему имущества.

 2. Работодатель обязуется:

 а) создавать Работнику условия, необходимые для нормальной

 работы и обеспечения полной сохранности вверенного ему имущества;

 б) знакомить Работника с действующим законодательством о

 материальной ответственности работников за ущерб, причиненный

 работодателю, а также иными нормативными правовыми актами (в т.ч.

 локальными) о порядке хранения, приема, обработки, продажи

 (отпуска), перевозки, применения в процессе производства и

 осуществления других операций с переданным ему имуществом;

 в) проводить в установленном порядке инвентаризацию, ревизии и

 другие проверки сохранности и состояния имущества.

 3. Определение размера ущерба, причиненного Работником

 Работодателю, а также ущерба, возникшего у Работодателя в

 результате возмещения им ущерба иным лицам, и порядок их

 возмещения производятся в соответствии с действующим

 законодательством.

 4. Работник не несет материальной ответственности, если ущерб

 причинен не по его вине.

 5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

 Действие настоящего Договора распространяется на все время работы

 с вверенным Работнику имуществом Работодателя.

 6. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую

 юридическую силу экземплярах, из которых один находится у

 Работодателя, а второй - у Работника.

 7. Изменение условий настоящего Договора, дополнение,

 расторжение или прекращение его действия осуществляются по

 письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой частью

 настоящего Договора.

 Адреса сторон Договора: Подписи сторон Договора:

 Работодатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата заключения Договора Место

 печати