Унифицированная форма № Т-11

Утверждена постановлением Госкомстата

России от 06.04.01 № 26

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Код |
|  | Форма по ОКУД | 0301026 |
|  |  | по ОКПО |  |

(наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата |
| Приказ |  |  |

**(распоряжение)**

**о поощрении работника**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Табельный номер |
|  |  |
| (фамилия, имя, отчество) |
|  |
| (наименование профессии (должности)) |
|  |
| (наименование структурного подразделения) |

|  |
| --- |
| (мотив награждения) |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| (вид поощрения (объявить благодарность, наградить ценным подарком или почетной грамотой, выдать премию и др.)) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| в сумме |  |
| (сумма прописью) | руб. |  | коп. |
|  |
|  | ( |  | руб. |  | коп.) |

|  |
| --- |
| **Основание:** представление |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |
| С приказом (распоряжением) ознакомлен |  |  | “ |  | ” |  | 20 |  | года |
|  | (подпись работника) |  |